北京大学医学部大型仪器预约共享系统课题组注册登记表

（医药卫生分析中心子平台）

课题组所在单位（所/院/系）				
课题组负责人	姓名		邮箱	
	办公电话		手机	
	医学部职工号*			
科研助理*	姓名		手机	
	邮箱			

*医学部职工号用于 PI 统一身份账号建立，无职工号的校外用户可不填；

科研助理主要负责组内成员激活及课题组测试费报销，如为 PI 本人负责可不填。

课题组注册须知：

(一)用户须认真阅读并悉知以下内容，并保证提供的信息真实、准确；

(二)平台负责课题组的审核及激活，组内成员的激活由 PI 或科研助理负责，一旦激活即视为课题组承认该成员在平台的测试行为，请严格审核组内成员激活资格。对于毕业或其他离组用户请及时对其账户有效期进行变更。

(三)预约平台采用信用额度制度，每月初将发送测试总账单至 PI 邮箱，请课题组及时查询并结账。对于欠费超过信用额度或三个月以上欠费未结清的课题组，平台会对课题组账户进行冻结并暂停提供测试服务，课题组学生将无法预约仪器，同时将定期公布冻结清单，直至欠费结清后解冻。

(四)对于需要开发票的用户，根据医学部财务相关政策，缴费到达北京大学医学部财务账号后，平台才能开具增值税普通发票。如果财务缴费流程和贵单位的流程不匹配，请谨慎申请注册登记。

(五)本表格为课题组在医学部大型仪器共享管理平台（http://share.bjmu.edu.cn）注册及激活的依据，将于医学部设备与实验室管理处留存。

课题组负责人签字：

年　　月　　日