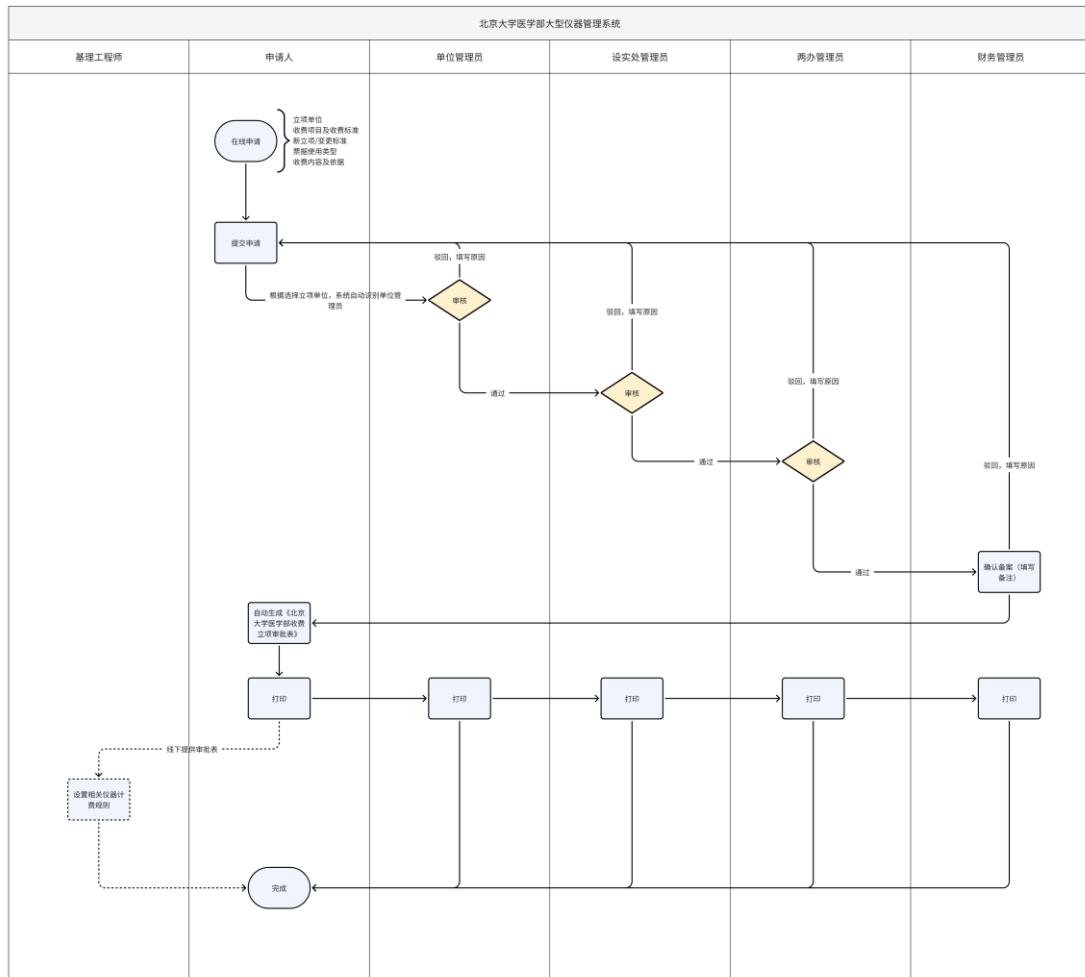


北京大学医学部

收费立项审批管理-使用手册

2025年11月

1. 业务流程



2. 操作手册

2.1 申请者

2.1.1 在线申请

1. 系统任意用户可以点击「收费立项审批」模块进行在线申请;
 - a. 选择立项单位: 直属单位选择立项单位到第三级, 非直属单位选择立项单位到第二级
 - b. 保存后的购置申请仅申请人可见, 此时审批状态为“待提审”, 可以在列表中点击【编辑】, 不会进入审核环节, 只有提交审核后才会进入审批

环节。

- c. 提交申请后状态变为“待单位审核”；
- d. 若申请被驳回，则可重新点击编辑，再次编辑后提审。

The left screenshot shows the 'Fee Application Submission' page. It includes fields for '立项单位' (Project Unit) set to '药学院', '立项负责人' (Project Leader) set to '王晨、李丹、何一凡', and '票据使用类型' (Ticket Usage Type). Under '收费项目标准' (Fee Item Standard), there are two rows: one for '项目名称1' (Project Name 1) with '收费标准1' (Standard 1) and '新立项' (New Initiation); another for '项目名称2' (Project Name 2) with '收费标准2' (Standard 2) and '变更标准' (Change Standard). Below these are two file upload fields labeled '收费内容及依据' (Fee Content and Basis).

The right screenshot shows the '立项申请列表' (Application List) page. It lists the submitted application with ID '202503270001'. The status is '已通过' (Approved). Other columns include '立项单位' (Project Unit), '审批状态' (Review Status), '单位负责人' (Unit Leader), '新立项或变更标准' (New Initiation or Change Standard), and '操作' (Operations). A green button labeled '查看' (View) is visible.

2.1.2 查看审批结果

1. 用户可点击查看申请内容及审批日志

This screenshot displays the 'Fee Application Submission' page. It shows the same data as the previous screenshot, including the project unit '药学院', project leaders '王晨、李丹、何一凡', and ticket usage type. The '收费项目标准' section is identical. Below it, the 'Audit Log' section contains a detailed history of the application's status changes:

- 提交于 2025-01-01 10:00:00 提交审核
- 技术支持于 2025-01-04 10:00:00 单位审核驳回。驳回原因：收费内容及依据不全；
- 技术支持于 2025-01-05 10:00:00 单位审核通过；
- 吴海敏 于 2025-01-06 10:00:00 设实处审批通过；

2. 用户可以在状态变为已通过时，进行下载附件、打印操作

This screenshot shows the '立项申请列表' (Application List) page. It lists the approved application with ID '202503270001'. The status is '已通过' (Approved). The page includes columns for '申请编号' (Application Number), '立项单位' (Project Unit), '审批状态' (Review Status), '单位负责人' (Unit Leader), '新立项或变更标准' (New Initiation or Change Standard), and '操作' (Operations). A green button labeled '查看' (View) is present. To the right, a detailed audit log table is shown:

北京大学医学部收费立项审批表					
序号	立项单位	单位负责人	二审经办人	三审经办人	备注
1	药学院	王晨	技术支持		
2	药学院	李丹	技术支持		
3	药学院	何一凡	技术支持		
4	药学院	吴海敏	设实处		
5	药学院	王晨	技术支持		

Below the table, a note states: '1. 本系统所有功能均需要登录后才能正常使用；2. 本系统所有功能均需要登录后才能正常使用；3. 本系统所有功能均需要登录后才能正常使用；4. 本系统所有功能均需要登录后才能正常使用。'

2.1.3 删除审批

用户提交的申请，在没有产生审批流时可支持删除操作，若产生的审批流，则不支持申请者进行删除。

举例说明：申请者小王，进行了申请，若该条申请没有产生任何审批流（也就是还未进行审批）那么就可以进行删除。审核驳回也属于产生了审批流，则无法删除。



2.2 单位管理员审批

1. 数据范围：用户已提交申请，状态为“待单位审批”
2. 单位管理员可见下属单位申请记录列表

The screenshot shows the '立项申请列表' (Project Application List) page. The sidebar has a green header with 'KONG' and '收费立项申请' / '收费立项审批'. The main content area has a header '立项申请列表' with search fields for '申请编号', '单位负责人', '立项单位', '审批状态' (set to '全部'), '新立项或变更标准' (set to '全部'), and '申请人'. Below are buttons for '搜索', '导出', and '批量审批'. A table lists applications, showing 1 result. The first row has columns: 申请编号, 立项单位, 审批状态, 申请者, 单位负责人, 新立项或变更标准, 操作. The data is: 202503270001, 医药卫生分析中心, 待单位审批, 技术支持, 二级单位管理员, 新立项&变更标准, 查看 审批.

- a. 立项单位对应审批者规则

立项单位	审批者
选择二级机构为“直属单位”下三级机构	审批者组织机构第三级一致&有“下属单位审批”权限的用户
选择其他二级机构及以下	审批者组织机构第二级一致&有“下属单位审批”权限的用户

b. 点击【审批】进入申请详情页，可见申请内容、审批记录、审批操作

i. 选择【通过】，点击【提交】，状态变为下一级审批状态

ii. 选择【驳回】，驳回原因必填，点击提交，状态变为“已驳回”，允许申请者编辑后重新提交，提交后重新审核；

iii. 审批日志：通过/驳回，据需要在审批日志中体现，规则：XXX（审批者姓名）与年月日时分秒（审核节点：单位审核/设实处审核/两办审核/财务审核）审核通过/驳回，驳回原因：XXXXX；

c. 单位管理员对“已通过”状态的记录可以进行【打印】和【下载附件】操作

2.3 设实处审核操作

1. 数据范围：单位审批已通过，状态为“待设实处审批”

2. 点击【审批】进入申请详情页，可见申请内容、审批记录、审批操作

- 选择【通过】，点击【提交】，状态变为下一级审批状态
- 选择【驳回】，驳回原因必填，点击提交，状态变为“已驳回”，允许申请者编辑后重新提交，提交后重新审核；
- 审批日志：通过/驳回，据需要在审批日志中体现，规则：XXX（审批者姓名）与年月日时分秒（审核节点：单位审核/设实处审核/两办审核/财务审核）审核通过/驳回，驳回原因：XXXXX；

3. 设实处管理员对“已通过”状态的记录可以进行【打印】和【下载附件】操作

The screenshot shows a green sidebar on the left with 'PKONG' and '收费立项申请' (Budget Item Application). The main area has a green header bar with '操作成功'. Below it is a '立项申请列表' (Application List) section with fields for '申请编号' (Application Number), '单位负责人' (Unit Manager), '立项单位' (Project Unit), and '审批状态' (Status). A table lists one record: '202503270001' for '医药卫生分析中心' (Medical and Health Analysis Center) with status '待两办审批' (Pending Two-hand Approval). To the right is a large table titled '北京大学医学部收费立项审批表' (Peking University Medical School Budget Item Application Form) with columns for '立项单位' (Project Unit), '新立项或变更标准' (New Item Application or Change Standard), '申请人' (Applicant), and '二级单位管理员' (Secondary Unit Manager). It includes a note about the approval process and a QR code.

2.4 两办管理员审批

- 数据范围：实设处审批已通过，状态为“待两办审批”

This screenshot shows the same interface as the previous one, but the application record now has a red background under the '操作' (Operation) column, indicating it is currently being processed by the Two-hand Approval team. The rest of the interface remains identical to the first screenshot.

- 点击【审批】进入申请详情页，可见申请内容、审批记录、审批操作

- 选择【通过】，点击【提交】，状态变为下一级审批状态
- 选择【驳回】，驳回原因必填，点击提交，状态变为“已驳回”，允许申请者编辑后重新提交，提交后重新审核；
- 审批日志：通过/驳回，据需要在审批日志中体现，规则：XXX（审批者姓名）与年月日时分秒（审核节点：单位审核/设实处审核/两办审核/财务审核）审核通过/驳回，驳回原因：XXXXX；

3. 两办管理员管理员对“已通过”状态的记录可以进行【打印】和【下载附件】操作

2.5 财务管理员备案

1. 数据范围：两办审批已通过，状态为“待财务确认审批”

2. 点击【确认备案】进入申请详情页，填写备注并提交后，该条立项收费申请状态变为“已备案”

3. 财务处管理员对“已备案”状态的记录可以进行【打印】和【下载附件】操作

2.6 立项汇总表

财务管理员在「收费立项审批模块」完成确认备案后，会同步在立项汇总表中生成一条“已备案”状态的数据（但不减少收费立项审批模块的数据）；

数据权限：该列表支持中心管理员和财务管理员可见。

角色	权限	权限说明	操作
中心管理员	管理搜索内容	可见所有立项汇总数据	查看、打印、下载附件、导出
财务管理员	财务备案	可见所有立项汇总数据	查看、打印、下载附件、导出